



TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROYECTO: “USAID - PC” Alianzas innovadoras para la Democracia y la gobernabilidad Componente: Liderazgos en procesos electorales
PERIODO DE CONTRATO: Febrero 15 a Junio 30, 2023
TEMA DE CONSULTORÍA: Construcción de contenidos y facilitación – Módulo Gestión Pública
POBLACIÓN OBJETIVO: Mujeres, lideresas, organizaciones y movimientos políticos y sociales.
PARTIDA: Gastos Técnicos / Desarrollo de proceso formativo

1. ANTECEDENTES

Fundación Esquel es una organización sin fines de lucro cuya misión es contribuir al desarrollo humano sustentable del Ecuador, al mejoramiento de la calidad de vida de las personas y a la construcción de una sociedad democrática y solidaria. Así, Fundación Esquel a lo largo de su vida institucional ha trabajado con espacios de diálogo ciudadano y por el desarrollo de iniciativas de grupos y líderes sociales encaminadas a fortalecer la participación democrática.

Fundación Esquel en su calidad de socio del consorcio liderado por fundación Participación Ciudadana para el proyecto “**Alianzas innovadoras para la Democracia y la gobernabilidad**”, lidera el componente “**Liderazgos en procesos electorales**” que busca fortalecer los liderazgos políticos locales de mujeres, con enfoque de interculturalidad, intergeneracional, interseccionalidad, género y derechos humanos de organizaciones políticas y sociales de la sociedad civil organizada. El componente trabajará con mujeres candidatas, militantes y lideresas de organizaciones y movimientos políticos y sociales a nivel nacional que se perfilan a potenciar sus liderazgos para la participación en la política nacional.

En ese marco, se implementa el componente Liderazgos en procesos electorales con el fin de **Fortalecer liderazgos políticos locales de mujeres y mujeres jóvenes de organizaciones políticas y sociedad civil organizada, incluyendo enfoques de género y diversidad, interculturalidad, territorio, entre otros; mediante procesos formativos que incluyen espacios de intercambio de experiencias, para promover sus derechos políticos y acortar las brechas de desigualdad en participación política** para lo cual el proyecto contempla el desarrollo de un proceso de capacitación con el fin de ampliar espacios de participación política de las mujeres en procesos electorales, mismo que se ejecutará entre marzo a junio del 2023.

Para el cumplimiento de lo propuesto, Fundación Esquel impulsa el Programa de formación “**Liderazgos Políticos Femeninos**” por lo que requiere contratar los servicios profesionales de una persona natural para la elaboración del módulo y material de soporte sobre **Comunicación Política Asertiva**, con una integración del enfoque de género, derechos humanos, interculturalidad e intergeneracional bajo los parámetros, formatos y metodología institucional y, facilitar la implementación de 4 talleres presenciales en 4 ciudades del país en las provincias de Imbabura, Manabí, Pastaza, y Tungurahua. Cabe mencionar que la organización cuenta con una malla y módulo desarrollados de los cuales el/la profesional debe partir para la elaboración de los contenidos solicitados.



2. OBJETIVO

La consultoría tiene como objetivo la prestación de servicios profesionales para la revisión, ajuste y facilitación del módulo **Gestión Pública** que actualmente forma parte de los cursos ofrecidos por Esquel CLIC para que integre el Programa de formación **Liderazgos Políticos Femeninos** en el marco del proyecto “Alianzas innovadoras para la Democracia y la gobernabilidad”.

3. PERFIL PROFESIONAL

Para el logro de los resultados, se requiere una persona que cuente con las siguientes características:

- Profesional formada en ciencias sociales, políticas, económicas, administrativas o relacionadas al tema de contratación, con titulación de cuarto nivel en áreas como comunicación política, marketing político, derechos humanos, género u otros relativos al tema de contratación.
- Experiencia en la docencia académica universitaria, programas de educación continua o fortalecimiento con organizaciones de la sociedad civil, instituciones públicas o movimientos o partidos políticos.
- Experiencia en la producción de contenidos teóricos y desarrollo de módulos con enfoque pedagógico para generar aprendizajes significativos
- Experiencia en la aplicación de casos prácticos relacionados a la temática del módulo
- De preferencia, con conocimiento en manejo de grupos, organizaciones sociales y políticas en el Ecuador.
- Es deseable el conocimiento de plataformas Moodle.

Habilidades específicas:

- Habilidades de enseñanza-aprendizaje y de facilitación para el desarrollo de contenidos e implementación en talleres o cursos
- Manejo de enfoques sociales, políticos y de género
- Habilidades para facilitar e integrar a grupos
- Habilidades comunicacionales
- Habilidad de redacción, edición y corrección de estilo
- Conocer aspectos elementales para favorecer el diálogo de grupos
- Iniciativa y responsabilidad para el trabajo.

4. RESPONSABILIDADES

Las actividades que se deben llevar a cabo para la ejecución de la presente consultoría que se enmarcan en el proyecto Alianzas innovadoras para la Democracia y la gobernabilidad, sin perjuicio de aquellas que, de acuerdo al avance del trabajo, resulten necesarias para el logro de los objetivos, son las siguientes:

- Mantener y participar en las reuniones convocadas por los equipos de Esquel para planificación de actividades, coordinación y enfoque para la elaboración del módulo
- Elaborar/ajustar la estructura de contenidos que serán abordados, en los que se indicará las unidades y los objetivos de aprendizaje. Fundación Esquel proveerá parámetros, estándares y formatos para este propósito.
- Producir los contenidos requeridos para el montaje del módulo en una plataforma de enseñanza virtual. Estos contenidos serán lecturas de autoría del consultor/a. Los contenidos mínimos a desarrollar serán:

- a. Video tutorial del módulo



- b. Al menos 2 lecturas de la autoría del/la consultor/a
 - c. Al menos 2 videos tutoriales que acompañen las lecturas
 - d. Actividades prácticas
 - e. Cuestionarios de evaluación
 - f. Material complementario
 - g. Agenda para el desarrollo de encuentros presenciales
- Desarrollar e impartir los contenidos de manera presencial en 4 ciudades del país de las provincias de Imbabura, Manabí, Pastaza y Tungurahua. Se prevé que el taller en cada ciudad tenga una duración de 2 días (16 horas)
 - Cumplir con los cronogramas establecidos de entrega de materiales
 - Elaborar el diseño metodológico para la realización de talleres presenciales en cuatro ciudades focales del país
 - Realizar los cambios y ajustes solicitados a los contenidos desarrollados de acuerdo con la retroalimentación recibida por las contrapartes correspondientes y equipos de Esquel
 - Ejecutar la facilitación generando un espacio de integración e interacción dinámica entre las participantes en las 4 ciudades durante el mes de **mayo del 2023**
 - Hacer seguimiento, evaluar y retroalimentar las actividades y las inquietudes de las participantes o realizar tutorías a las participantes, en caso de ser solicitadas

Las actividades realizadas se reportarán a la Coordinadora de Género y Diversidades, responsable de la supervisión directa de la consultoría.

5. PRODUCTOS A ENTREGAR

En términos metodológicos, el desarrollo del proceso formativo contempla el desarrollo de talleres presenciales a partir de una agenda metodológica y la construcción de un módulo que esté disponible de manera complementaria en la plataforma de aprendizaje de Esquel CLIC. En ese marco, los productos a desarrollar son:

- 5.1. Módulo versión final que se aplicará para la implementación en talleres presenciales y que deberá contener:
 - i. Descripción clara de objetivos, introducción para estudiantes que incluya descripción de la forma de trabajo (estructura de contenidos en formato Esquel).
 - ii. Desarrollo de contenidos una vez aprobada la estructura del Módulo.
 - iii. Recolección de lecturas y documentos de texto, audiovisuales, fotografías y otros que se consideren importantes para ser incluidos como ayudas didácticas del curso (material complementario).
 - iv. Cuestionario de diagnóstico a aplicarse al inicio y final del módulo.
 - v. 1 cuestionario de preguntas para los talleres con explicación de respuesta
- 5.2 Agenda metodológica para el desarrollo de los encuentros presenciales en cada ciudad que aborden los contenidos construidos en el módulo para un total de NN horas
- 5.3 Implementación de 4 talleres de manera presencial en 4 ciudades del país
- 5.4 Informe final de la consultoría que reporte el proceso desarrollado

6. DURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación comprende un período contado a partir del 15 de febrero al 30 de junio del 2023, con acciones directas y puntuales en el transcurso de este período:

- Del 15 de febrero del 2022 al 15 de marzo del 2023. Se culminarán con los recursos



necesarios para el proceso formativo

- En el mes de mayo, el/la consultor/a facilitará el módulo de capacitación en las 4 ciudades asignadas, según el cronograma establecido en el proceso formativo (2 días por ciudad)
- Al 30 de junio se entregará el informe final con los respaldos y verificadores

7. COSTOS Y FORMAS DE PAGO

El monto total a pagarse es de **3.000,00 incluido IVA** que comprende elaboración e implementación en 4 ciudades del país. El pago incluye costos de traslado y viáticos para la facilitación, a excepción del pasaje aéreo a la ciudad de Manta que será proporcionado por Esquel.

8. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en dos desembolsos: un primer pago del 40% contra entrega y aprobación del producto 5.1 y 5.2; y, un segundo pago del 60% contra entrega de los productos 5.3 y 5.4 con las respectivas facturas y una vez aprobado el informe final.

9. POSTULACION

Para postular, las personas interesadas deberán enviar su **propuesta de estructura de contenidos base para la elaboración de cada módulo y su hoja de vida** a la dirección de correo electrónico: alaufer@esquel.org.ec con copia a riturriza@esquel.org.ec con el **asunto: Docente Facilitador para elaboración y facilitación de módulo “Gestión Pública”**, hasta el **domingo 5 de febrero de 2023**.

10. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Sobre la base de los Términos de Referencia (TdR) se evaluará la hoja de vida del o la postulante y la propuesta de estructura de contenidos base bajo los siguientes criterios:

CRITERIO	PONDERACIÓN
Propuesta técnica	50%
Trabajos anteriores con ESQUEL	15%
Perfil profesional del o la postulante	20%
Experiencias similares	15%

Criterio de desempate:

- En caso de empate prevalecerá quien tenga la mayor experiencia específica.
- En caso de persistir se tendrá en cuenta quien tenga la mayor experiencia general.